МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «СКАЗКА»

ПРИКАЗ № 49/2

09.09.2014г. ст. Воровсколесская

О назначении ответственного за профилактику противокоррупционных мероприятий

Во исполнение приказа отдела образования администрации Андроповского муниципального района от 05 сентября 2014 года № 459-пр «О мерах по организации антикоррупционной деятельности в сфере образования на территории Андроповского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за профилактику противокоррупционных мероприятий в Учреждении назначить воспитателя Ткаленко Татьяну Михайловну.
2. Утвердить план противокоррупционных мероприятий на 2014-2015 учебный год (приложение 1).
3. 10.09.2014г. провести совещание работников, на котором ознакомить всех с Планом противокоррупционных мероприятий на 2014-2015гг.
4. Категорически не допускать незаконные взимания с родителей (законных представителей) воспитанников.
5. Педагогическим работникам строго соблюдать установленный законодательством порядок предоставления и оплаты дополнительных услуг.
6. Всех работников проинформировать о возможности привлечения к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном федеральным законодательством.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ д/с № 8 «Сказка» О.В. Глазкова

С приказом ознакомлена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ткаленко Т.М.

Приложение № 1

к приказу от 03.09.2014г. № 49/2

П Л А Н

противокоррупционных мероприятий

МКДОУ детского сада № 8 «Сказка» на 2014-2015 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п.п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
|  | Разработка и утверждение плана противокоррупционных мероприятий | 03.09.2014г. | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Участие в совещаниях по выполнению и контролю противокоррупционных мероприятий для руководителей | ежегодно, по мере поступления информации | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Проведение родительских собраний в группе с информированием родителей о противокоррупционных мероприятиях детского сада | февраль – март,  согласно плана работы | Воспитатели  Лаёва Т.А.  Ткаленко Т.М. |
|  | Обновление стенда в отделе образования по антикоррупционной деятельности | постоянно | Воспитатель  Ткаленко Т.М. |
|  | Обеспечение контроля  за недопущением незаконного сбора родительских средств | постоянно | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Обеспечение контроля  за недопущением оказания дополнительных платных услуг  в детском саду | постоянно | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Соблюдение процедур  при государственных закупках | ежеквартально | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Учет целевого использования материальных и денежных средств | ежеквартально | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Учет целевого использования добровольных пожертвований и взносов физических и юридических лиц | ежеквартально | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Представление Учредителю отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств | ежегодно  до 15 января | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Проведение публичного отчета перед общественностью о деятельности учреждения | май | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Размещение отчетов об итогах деятельности детского сада  (в т.ч. и финансово-хозяйственной) на сайте учреждения | Июнь, декабрь | Заведующий  Глазкова О.В. |
|  | Представление информации о ходе выполнения плана противокоррупционных мероприятий | по сроку РОО | Заведующий  Глазкова О.В. |

Заведующий МКДОУ д/с № 8 «Сказка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Глазкова